გელა მეტრეველი

მობილური: 591906990

ელ-ფოსტა gelametreveli24@gmail.com ოჯახური

მდგომარეობა: დასაოჯახებელი

დაბადების თარიღი: 22.01.1984



განათლება

ივანე ჯავახიშვილის სახელობის თბილისის სახელმწიფო უნივერსიტეტი, საქართველო, 09.2001 - 07.2005
ინფორმატიკა ბიზნესში, მენეჯმენტისა და მიკროეკონომიკის ფაკულტეტი
ბაკალავრი
GPA ქულა:

სამუშაო გამოცდილება

შიდა აუდიტის სამსახური, შიდა აუდიტისა და რისკის შეფასების განყოფილების ხელმძღვანელი, ონის მუნიციპალიტეტის მერია, 01.07.2018 - 12.11.2026, 2880 ლ, (100
თვე - 8 წელი 4 თვე და 12 დღე)

მოვალეობები:

რისკებზე დაფუძნებული შიდა აუდიტის სტრატეგიული და წლიური დაგეგმვის უზრუნველყოფა და განხორციელების კოორდინაცია, მუნიციპალიტეტის საქმიანობის ეფექტიანობის, ეკონომიურობისა და შედეგიანობის გაუმჯობესების მიზნით.
მუნიციპალიტეტის შიდა კონტროლის სისტემების შეფასება და გაუმჯობესების ხელშეწყობა, კონტროლის სისუსტეების, რისკებისა და ხარვეზების იდენტიფიცირებისა და შესაბამისი რეკომენდაციების შემუშავების გზით მუნიციპალიტეტის რისკების მართვის სისტემის შეფასება, განვითარება და მონიტორინგი, მათ შორის რისკების იდენტიფიცირება, ანალიზი და რეაგირების პროცესების ეფექტიანობის შეფასება.
შიდა აუდიტისა და სახელმწიფო აუდიტის რეკომენდაციების შესრულების მონიტორინგი და ანგარიშგება, მენეჯმენტისთვის ობიექტური და დამოუკიდებელი შეფასებების მიწოდების მიზნით.
შიდა აუდიტის საქმიანობის ხარისხის უზრუნველყოფა და პროფესიული სტანდარტების დაცვა, მათ შორის მეთოდოლოგიის განვითარება, პროცესების გაუმჯობესება და თანამშრომელთა პროფესიული ზრდის ხელშეწყობა. მუნიციპალიტეტის ადგილობრივი თვითმმართველობის ორგანოებისა და მუნიციპალიტეტის მიერ დაფუძნებული იურიდიული პირების საქმიანობის სრულყოფა და კანონიერების შესწავლა. მათი ფინანსების მართვის გაუმჯობესება, სხვა მატერიალური ფასეულობების ხარჯვის და გამოყენების კანონიერება და სამუშაოს ეფექტიანობის გაზრდა. სამსახურისათვის მიკუთვნებული უფლებამოსილებების განხორციელების ეფექტურობის შესწავლა და ანალიზი.
2022 წლის ივნისიდან დღემდე ვარ შიდა კონტროლისა და მონიტორინგის განყოფილების ხელმძღვანელი.
2026 წლის აგვისტოდან დღემდე ვარ შიდა აუდიტისა და რისკის შეფასების განყოფილების ხელმძღვანელი.

სრული სტაჟი 100 თვე (8 წელი 4 თვე და 12 დღე)

ენები

ქართული (მეტყველება: C2, წერა: C2) ინგლისური (მეტყველება: B2, წერა: B2) რუსული (მეტყველება: B2, წერა: B2)

კომპიუტერული პროგრამები

Microsoft Office Word (ძალიან კარგი), Microsoft Office Excel (ძალიან კარგი), Microsoft Office PowerPoint (ძალიან კარგი), Microsoft Office Outlook (ძალიან კარგი), Microsoft Office Access (კარგი),

ტრენინგები, სხვა მიღწევები

სსიპ "საჯარო აუდიტის ინსტიტუტი", 12.2025-12.2025 სისტემური აუდიტი

PEMPAL, IAჩOP, 10.2025-10.2025 შიდა აუდიტის სტრატეგიული გეგმის მომზადება, აუდიტი პრაქტიკაში და ჰარმონიზაციის ცენტრის გამოწვევები

სსიპ "ფინანსთა სამინისტროს აკადემია", 01.2025-03.2025 ადგილობრივი კანონმდებლობა

სსიპ "ფინანსთა სამინისტროს აკადემია", 04.2024-06.2024 შიდა აუდიტორთა სერტიფიცირების კურსი "შიდა აუდიტის საფუძვლები"

ლეხ კაჩინსკის სახელობის ადმინისტრირების სკოლა , 09.2023-02.2024 ლიდერობა და მენეჯმენტი საქართველოს ადგილობრივ მუნიციპალიტეტებში (12 მოდული)

სსიპ " საჯარო სამსახურის ბიურო", 03.2023-03.2024 კეთილსინდისიერების ამაღლების პროგრამა (10 მოდული)

სსიპ "საჯარო სამსახურის ბიურო", 12.2022-12.2022 ლიდერობა და მართვა საჯარო სამსახურში

სსიპ საჯარო აუდიტის ინსტიტუტი, 12.2021-12.2021 შეფასების სისტემა საჯარო სამსახურში

სსიპ საჯარო აუდიტის ინსტიტუტი, 10.2020-11.2020 რისკზე ორიენტირებული შიდა აუდიტი

სსიპ საჯარო აუდიტის ინსტიტუტი, 06.2020-07.2020 შიდა აუდიტი მუნიციპალიტეტებისათვის

ბმც-ბუღალტერთა მომზადების ცენტრი, 11.2010-01.2011 ბუღალტრული აღრიცხვის და სადაგასახადო სისტემის შემსწავლელი კურსი