PDF-XChange Editor Click to BUY NOW! www.tracker-software.com

B23010133

გადახდის ნომერი: **EN2352008**
განცხადების რეგისტრაციის ნომერი: **B23010133**
განცხადების რეგისტრაციის დრო: 26/01/2023 14:30:04
განცხადების ნომერი: 2352008
განცხადების მიღების დრო: 26/01/2023 14:29:15

განცხადების მიღების ბარათი

საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს მიერ მიღებულ იქნა განცხადება (განმცხადებელი: ონის მუნიციპალიტეტი // წარმომადგენელი: ირმა მაისურაძე/34001000942/), რომლითაც მოთხოვნილია ახალი სუბიექტის რეგისტრაცია.

სამართლებრივი ფორმა: არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურ. პირი
დასახელება: **ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური**
დასახელება ლათინურად: **Greening Service of Oni Municipality**

თანდართული დოკუმენტაცია:
- წესდება
- დაინტერესებული პირის პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტი
- სადამფუძნებლო შეთანხმება ბრძანება განკარგულება მინდობილობა

მომსახურება: 1 დღის ვადაში 0 ლარი

მომსახურების ვადის ათვლა იწყება განცხადების რეგისტრაციის მომდევნო დღეს და მთავრდება ვადის ბოლო დღის გასვლასთან ერთად. თუ სარეგისტრაციო წარმოების დასრულების დღე ემთხვევა უქმე ან დასვენების დღეს, მაშინ სარეგისტრაციო წარმოება სრულდება მომდევნო სამუშაო დღეს.

თუ განცხადების რეგისტრაციისას მითითებული გაქვთ თქვენი მობილური ტელეფონის ნომერი, სარეგისტრაციო წარმოების დასრულების შესახებ ინფორმაციას თქვენ მიიღებთ უფასო **SMS**-ის საშუალებით.

სარეგისტრაციო სამსახურში მიმართვისამდე თქვენ შეგიძლიათ წინასწარ მიიღოთ ინფორმაცია, თუ რა ეტაპზეა თქვენი სარეგისტრაციო განცხადების განხილვა.

- დოკუმენტის ნამდვილობის გადამოწმება შესაძლებელია საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს ოფიციალურ ვებ–გვერდზე **www. napr.gov.ge** ;
- ამონაწერის მიღება შესაძლებელია ვებ–გვერდზე **www. napr.gov.ge** , ნებისმიერ ტერიტორიულ სარეგისტრაციო სამსახურში, იუსტიციის სახლებსა და სააგენტოს ავტორიზებულ პირებთან;
- ამონაწერში ტექნიკური ხარვეზის აღმოჩენის შემთხვევაში დაგვიკავშირდით: **2 405405** ან პირადად შეავსეთ განაცხადი ვებ–გვერდზე;
- კონსულტაციის მიღება შესაძლებელია იუსტიციის სახლის ცხელ ხაზზე **2 405405** ;
- საჯარო რეესტრის თანამშრომელთა მხრიდან უკანონო ქმედების შემთხვევაში დაგვიკავშირდით ცხელ ხაზზე: **2 405 405**
- თქვენთვის საინტერესო ნებისმიერ საკითხთან დაკავშირებით მოგვწერეთ ელ-ფოსტით: **info@napr.gov.ge**

2352008

განაცხადის ნომერი: EN2352008

საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტოს

განმცხადებელი: **ონის მუნიციპალიტეტი**
პირადი ნომერი / საიდენტიფიკაციო კოდი:
წარმომადგენელი: **ირმა მაისურაძე**
პირადი ნომერი / საიდენტიფიკაციო კოდი: **34001000942**
საცხოვრებელი / იურიდიული მისამართი: **ონი ზ.ქაჯაიანიძის შეს. N 6**

განცხადება

მოვითხოვ, რომ მოახდინოთ ახალი სუბიექტის რეგისტრაცია

სამართლებრივი ფორმა: **არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურ. პირი**
დასახელება: **ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური**
დასახელება ლათინურად: **Greening Service of Oni Municipality**
დღგ-ს გადამხდელად რეგისტრაცია:

არ მსურს დღგ-ს გადამხდელად რეგისტრაცია

თანდართული დოკუმენტაცია:
- წესდება
- დაინტერესებული პირის პირადობის დამადასტურებელი დოკუმენტი
- სადამფუძნებლო შეთანხმება ბრძანება განკარგულება მინდობილობა

ბანკში ანგარიშის გახსნა:

არ მსურს ბანკში საჩარმოს ანგარიშის გახსნა

სუბიექტის საკონტაქტო ინფორმაცია
იურიდიული მისამართი: **88.18.23.038 რაიონი ონი , სოფელი შუბანი**
ტელეფონი: **591010436**
ელ-ფოსტა: **gamwvanebissamsaxuri@gmail.com**

განცხადებაზე ხელმოწერით, გამოვხატავ თანხმობას, რომ სააგენტომ, სუბიექტის ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის მართვაზე პასუხისმგებელი, უფლებამოსილების მქონე პირის ელექტრონული ფოსტის მისამართისა და ტელეფონის ნომრის შესახებ ინფორმაცია მიაწოდოს შემოსავლების სამსახურს, მის მიერ უფლებამოსილების ფარგლებში დამუშავების მიზნით, მ.შ. eservices.rs.ge გვერდის გასააქტიურებლად.

მომსახურება : 1 დღის ვადაში 0 ლარი

განმცხადებელი პირი: ------------------------/ ონის მუნიციპალიტეტი /

წარმომადგენელი პირი: ------------------------/ ირმა მაისურაძე /

განცხადების წარდგენის თარიღი: 26/01/2023 14:29:15

დანართი N2

ა(ა)იპ „ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური"

წ ე ს დ ე ბ ა

თავი I. ზოგადი დებულებანი

მუხლი 1. სახელწოდება და იურიდიული მისამართი

1. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი - „ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური" არის საქართველოს ორგანული კანონის „ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი"-სა და საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის საფუძველზე, ონის მუნიციპალიტეტის მიერ შექმნილი არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი.
2. არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის სახელწოდება: - „ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური"(შემდგომში სამსახური).
3. სამსახურის იურიდიული მისამართია: ონის მუნიციპალიტეტი სოფელი შეუბანი
4. სამსახურის ელ. ფოსტაა: gamwvanehissamsaxuri@gmai.com

მუხლი 2. სამსახურის სტატუსი

1. სამსახური არის წევრთა მდგომარეობისაგან დამოუკიდებელი იურიდიული პირი და მისი მიზანი არ არის სამეწარმეო საქმიანობის განხორციელება.
2. სამსახურის უფლებაუნარიანობა წარმოიშობა მისი რეგისტრაციის მომენტიდან და წყდება ლიკვიდაციის დასრულების რეგისტრაციის მომენტიდან.
3. სამსახური შექმნილია განუსაზღვრელი ვადით.
4. დაკისრებული ფუნქციების და დასახული მიზნების განსახორციელებლად სამსახურს აქვს სამეწარმეო საქმიანობის უფლება.
5. სამსახურს აქვს დამოუკიდებელი ბალანსი, ხარჯთაღრიცხვა, საბანკო და სახაზინო ანგარიშები, ბეჭედი, შტამპი, ბლანკი და იურიდიული პირის სხვა რეკვიზიტები.
6. სამსახური კანონმდებლობით და ამ წესდებით განსაზღვრული მიზნებისა და დაკისრებული ფუნქციების განსახორციელებლად საკუთარი სახელით იძენს ქონებრივ და პირად არაქონებრივ უფლებებს, კისრულობს მოვალეობებს, დებს გარიგებებს, საკუთარი სახელით გამოდის მოსარჩელედ და მოპასუხედ სასამართლოში და არბიტრაჟში, აგრეთვე მესამე პირებთან ურთიერთობაში.
7. კანონმდებლობითა და ამ წესდებით დადგენილ ფარგლებში სამსახური ანგარიშვალდებული და პასუხისმგებელია ონის მუნიციპალიტეტის მერის წინაშე, რომელიც ახორციელებს დამფუძნებლის უფლებამოსილებებს.
8. სამსახურის სამოქმედო ტერიტორიად განისაზღვრება ონის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციული ტერიტორია.

თავი II. საქმიანობის საგანი

მუხლი 3. სამსახურის ძირითადი მიზანი და ფუნქციები

სამსახურის ძირითადი მიზანი და ფუნქციაა:

ა) მის დაქვემდებარებაში მყოფი გამწვანების ობიექტების პერსპექტიული პროგრამების შემუშავება;

ბ) ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანებული ტერიტორიების და მასზე განთავსებული ნივთების (მწვანე ნარგავები, დეკორატიული მცენარეები, ქანდაკებები, შადრევნები და სხვა) მოვლა-პატრონობა, გარდა იმ შემთხვევისა, თუ იგი არ წარმოადგენს კერძო საკუთრებას ან სახელმწიფოს ან მუნიციპალიტეტის მიერ შესაბამისი სამართლებრივი ფორმით არ არის დროებით სარგებლობაში სხვა სუბიექტისათვის გადაცემული;

გ) ონის მუნიციპალიტეტის ტერიტორიაზე მწვანე ნარგავების დაცვა, მოვლა და აღდგენა განახორციელდეს ონის მუნიციპალიტეტის საკრებულოს 2022 წლის 24მარტის N12 დადგენილებით განსაზღვრული წესის შესაბამისად;

დ) მწვანე საფარის, ბაღების, სკვერების და ყვავილნარების გაშენება-განაშენიანება და დაზიანებული ტერიტორიების აღდგენა;

ე) სარგებლობაში არსებული ქონების მოვლა-პატრონობა;

ვ) საქართველოს კანონმდებლობით დაკისრებული სხვა ამოცანებისა და მიზნების შესრულება. ონის მუნიციპალიტეტის მერის სხვა დავალებების შესრულება.

მუხლი 4. სამსახურის უფლებები და ვალდებულებები

1. სამსახურს დაკისრებული ვალდებულებებისა და ამოცანების განსახორციელებლად უფლება აქვს:

ა) აწარმოოს მოლაპარაკებები და დადოს გარიგებები, აგრეთვე, განახორციელოს სხვა იურიდიული ქმედებები, როგორც სახელმწიფო, ასევე კერძო ორგანიზაციებთან;

ბ) საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით მოახდინოს მცენარეული საქონლის (მწვანე ნარგავები, ყვავილები, ნერგი, თესლი) შეძენა, გამწვანების სამუშაოების პროექტირება, შესრულება და სხვა. ამ პუნქტით განსაზღვრული მიზნით სამსახური უფლებამოსილია განახორციელოს სახელმწიფო შესყიდვა, მონაწილეობა მიიღოს სხვა შემსყიდველი ორგანიზაციის მიერ გამოცხადებულ ტენდერებში;

გ) ჩამოაყალიბოს სამსახურის განვითარების პროგრამა, კანონმდებლობით დადგენილი წესით განსაზღვროს გაწეული და გასაწევი მომსახურების ღირებულება;

დ) დაამყაროს შრომით-სამართლებრივი ურთიერთობები ონის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ განსაზღვრული საშტატო განრიგის შესაბამისად;

ე) შრომით-სამართლებრივ ურთიერთობაში მყოფი პირების თანამდებობრივი სარგო განსაზღვროს ონის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ დამტკიცებული ოდენობის შესაბამისად;

ვ) განსაზღვროს დაწესებულების ხარჯთაღრიცხვა ონის მუნიციპალიტეტის მერთან შეთანხმებით.

2. სამსახური ვალდებულია:

ა) წარმართოს თავისი საქმიანობა საქართველოს საკანონმდებლო და კანონქვემდებარე სამართლებრივი აქტებისა და ამ წესდების შესაბამისად;

ბ) წარმართოს შრომითი (მათ შორის სახელშეკრულებო) ურთიერთობები საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
გ) შეასრულოს მოქმედი კანონმდებლობიდან და დადებული ხელშეკრულებებიდან გამომდინარე ვალდებულებები.

თავი III. სამსახურის მართვა და კომპეტენცია

მუხლი 5. სამსახურის მართვა

1. სამსახურის მართვა ხორციელდება საქართველოს კანონმდებლობით და ამ წესდების შესაბამისად.
2. სამსახურს ხელმძღვანელობს დირექტორი, რომელსაც ერთპიროვნულად ეკისრება დაწესებულების წარმომადგენლობითი უფლებამოსილება.
3. დირექტორს საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის შესაბამისად თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს ონის მუნიციპალიტეტის მერი.

მუხლი 6. სამსახურის დირექტორის უფლებამოსილება

1. დირექტორი:

ა) საქართველოს კანონმდებლობითა და ამ წესდებით დადგენილი უფლებამოსილების ფარგლებში დამოუკიდებლად ხელმძღვანელობს დაწესებულების საქმიანობას, მოქმედებს დაწესებულების სახელით და სპეციალური მინდობილობის გარეშე წარმოადგენს მას მესამე პირებთან ურთიერთობაში;
ბ) იურიდიული პირის საქმიანობიდან გამომდინარე საკითხებზე გადაწყვეტილებას იღებს ერთპიროვნულად, გარდა იმ საკითხებისა, რომელიც საჭიროებს დამფუძნებელთან შეთანხმებას;
გ) პასუხისმგებელია დაწესებულების საქმიანობის სწორად წარმართვაზე, დაწესებულების ქონების, მათ შორის, ფულადი სახსრების მიზნობრივ ხარჯვასა და გამოყენებაზე;
დ) პასუხისმგებელია ამ წესდებისა და დაწესებულების საქმიანობის მომწესრიგებელი სამართლებრივი აქტების შესრულებაზე;
ე) თავისი უფლებამოსილების ფარგლებში გამოსცემს ბრძანებებს, რომელთა შესრულება სავალდებულოა დაწესებულების ყველა თანამშრომლისათვის, ხელს აწერს დაწესებულების საქმიანობასთან დაკავშირებულ ფინანსურ და სხვა დოკუმენტაციას;
ვ) უფლებამოსილია დაამყაროს შრომით-სამართლებრივი ურთიერთობები ონის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ განსაზღვრული საშტატო განრიგის შესაბამისად;
ზ) უფლებამოსილია შრომით-სამართლებრივ ურთიერთობაში მყოფი პირების თანამდებობრივი სარგოები განსაზღვროს ონის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ დამტკიცებული თანამდებობრივი სარგოს შესაბამისად;
თ) საქართველოს შრომის კოდექსის შესაბამისად, თანამდებობაზე ნიშნავს და თანამდებობიდან ათავისუფლებს დაწესებულების თანამშრომლებს;

ი) ბრძანების საფუძველზე ანაწილებს ფუნქციებს დაწესებულების თანამშრომლებს შორის, აძლევს მათ მითითებებს და დავალებებს, კანონმდებლობის შესაბამისად ახორციელებს სამსახურეობრივ ზედამხედველობას დაწესებულების თანამშრომლების საქმიანობაზე, მართავს თათბირებს, ისმენს პერიოდულ ანგარიშებს თანამშრომლების მიერ შესრულებულ სამუშაოებთან დაკავშირებით;

კ) უფლებამოსილია დადოს შრომითი ხელშეკრულებები (შეთანხმებები) ფიზიკურ და იურიდიულ პირებთან, მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად;
ლ) ონის მუნიციპალიტეტის მერთან ათანხმებს დაწესებულების ბიუჯეტს;
მ) ამტკიცებს დაწესებულების თანამშრომელთა შვებულებაში გასვლის განრიგს;
ნ) ონის მუნიციპალიტეტის მერს არანაკლებ წელიწადში ერთხელ წარუდგენს დაწესებულების ანგარიშს გაწეული საქმიანობის შესახებ;
ო) ანგარიშვალდებულია ონის მუნიციპალიტეტის მერის წინაშე;
პ) ახორციელებს კანონმდებლობით, ამ წესდებით და მათ შესაბამისად მინიჭებულ სხვა უფლებამოსილებებს.

2. სამსახურის დირექტორის მიერ თავისი უფლებამოსილების განხორციელების შეუძლებლობის (დროებითი შრომისუუნარობის გამო) ან სხვა საფუძვლის არსებობისას დირექტორისათვის სამსახურეობრივი უფლებამოსილების დროებით შეჩერების დროს სამსახურის თანამშრომლებისაგან დირექტორის დროებით მოვალეობის შემსრულებლის განსაზღვრის შესახებ გადაწყვეტილებას ღებულობს ონის მუნიციპალიტეტის მერი.

თავი IV. სტრუქტურა

მუხლი 7. სამსახურის სტრუქტურა

1. სამსახურის სტრუქტურა და სტრუქტურაში შემავალი თანამშრომლების რაოდენობა, თანამდებობები, ხარჯი განისაზღვრება ონის მუნიციპალიტეტის მერის მიერ დამტკიცებული საშტატო ნუსხის შესაბამისად;
2. სამსახურის თანამშრომელთა უფლებამოსილებები სამსახურის ფუნქციებიდან გამომდინარე განისაზღვრება დირექტორის სამართლებრივი აქტით - ბრძანებით;
3. სამსახურის თანამშრომლებს უფლება აქვთ ისარგებლონ მოქმედი კანონმდებლობით გათვალისწინებული ყველა ნორმით, დროულად მიიღონ შრომითი ანაზღაურება, ჰქონდეთ შესაბამისი სამუშაო პირობები.

თავი V. ქონება და ფინანსები

მუხლი 8. სამსახურის ქონება

დასახული მიზნებისა და დაკისრებული ფუნქციების განსახორციელებლად სამსახურს აქვს საჭირო განცალკევებული ქონება, რომელიც გადაეცემა საქართველოს კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

მუხლი 9. ფინანსები

სამსახურის ფინანსები შეადგენს ონის მუნიციპალიტეტის ბიუჯეტიდან გამოყოფილ მიზნობრივ სახსრებს.

თავი VI. საქმიანობის კონტროლი

მუხლი 10. სამსახურის საქმიანობის კონტროლი

1. სამსახურის საქმიანობის საერთო კონტროლს ახორციელებს ონის მუნიციპალიტეტის მერი, ეკონომიკის სამსახურის მეშვეობით;
2. სამსახურის კონტროლი მოიცავს დაწესებულების მიერ განხორციელებული საქმიანობის კანონიერების, მიზანშეწონილობის, ეფექტიანობისა და საფინანსო-ეკონომიკური საქმიანობის ზედამხედველობას.

თავი VII. დასკვნითი დებულებები

მუხლი 11. სამსახურის რეორგანიზაცია და ლიკვიდაცია

1. სამსახურის რეორგანიზაციის შესახებ გადაწყვეტილებას ღებულობს ონის მუნიციპალიტეტის მერი კანონმდებლობით დადგენილი წესით;
2. სამსახურის ლიკვიდაცია ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობის შესაბამისად.

მუხლი 12. დებულების დამტკიცება და ცვლილების შეტანა

1. სამსახურის დებულებას ონის მუნიციპალიტეტის მერის წარდგინებით ამტკიცებს ონის მუნიციპალიტეტის საკრებულო.
2. დებულებაში ცვლილებისა და დამატებების შეტანა ხორციელდება მოქმედი კანონმდებლობით დადგენილი წესით.

ონის მუნიციპალიტეტის მერის წარმომადგენელი

[illegible] 3/6 54001000942 ი. [signature]

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს
საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო
[illegible]
თარიღი 26 ოქტომბერი წელი
ამონაწერი 05 [illegible]

დანართი N1

სადამფუძნებლო შეთანხმება

(არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის [illegible])

* [illegible]

სამართლებრივი ფორმა --- არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირი

*საფირმო სახელწოდება ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახური
[illegible]

* საფირმო სახელწოდება ინგლისურ ენაზე Greening Service of Oni Municipality
[illegible]

* იურიდიული მისამართი ონის მუნიციპალიტეტი სოფელი შეუბანი
[illegible]

საზოგადოების ელექტრონული ფოსტის მისამართი garcvanebissamsaxuri@gmail.com
[illegible]

საზოგადოების ტელეფონის ნომერი +995 5 9 1 0 1 0 4 9 6
[illegible]

*დამფუძნებლები
[illegible]

ონის მუნიციპალიტეტის მერის სახით: (მისამართი: ქ. ონი დ. აღმაშენებლის ქ. N40)
*ხელმძღვანელობაზე და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილების მქონე პირი/პირები
[illegible]

ბესარიონ კობერიძე, პირადი ნომერი 01001010851; მისამართი: ქ. ონი ა. ონელის ქ. N6 ბ 13

*ხელმძღვანელობაზე და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილების მქონე პირების წარმომადგენლობითი უფლებამოსილების ფარგლები
[illegible]

....

* სუბიექტის ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის (ელექტრონული მისამართის) მართვაზე პასუხისმგებელი ხელმძღვანელობაზე და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილების მქონე პირი
[illegible]

....

სუბიექტის ავტორიზებული მომხმარებლის გვერდის (ელექტრონული მისამართის) მართვაზე პასუხისმგებელი ხელმძღვანელობაზე და წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილების მქონე პირის ელექტრონული ფოსტის მისამართი და ტელეფონის ნომერი

gamwvanebissamsaxuri@gmail.com

(ელექტრონული ფოსტის მისამართი, სავალდებულო უნდა იყოს ლათინური შრიფტით)

+995 5 9 1 0 1 0 4 9 6

(საქართველოში მოქმედი მობილური ოპერატორის მობილური ტელეფონის ნომერი)

მმართველი ორგანო დირექტორი

(არსებობის შემთხვევაში) (მმართველი ორგანოს დასახელება)

(მმართველი ორგანოს დასახელება)

(ფიზიკური პირის შემთხვევაში სახელი, გვარი, პირადი ნომერი, საცხოვრებელი ადგილის მისამართი, ხოლო იურიდიული პირის შემთხვევაში: სახელწოდება, საიდენტიფიკაციო ნომერი, ასევე უფლებამოსილების ვადა (თუ ასეთი ვადა განსაზღვრულია))

1. ....

2. ....

3. ....

დანართი: წესდება[1]

1. ირმა მაისურაძე (პ/ნ 34001000942) .... ხელმოწერა
დამფუძნებლის/ხელმძღვანელობაზე წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი

2. [illegible] 01001010351 .... ხელმოწერა
დამფუძნებლის/ხელმძღვანელობაზე წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი

3. .... ხელმოწერა
დამფუძნებლის/ხელმძღვანელობაზე წარმომადგენლობაზე უფლებამოსილი პირი

თარიღი: 26.01.2023წ.

...ის სამინისტრო ...ული სააგენტო ...965
...... 20.. წ.
...

საქართველოს იუსტიციის სამინისტროს საჯარო რეესტრის ეროვნული სააგენტო
ოპერატორი №965
თარიღი 26 იანვარი 2023წ
გვერდების რაოდენობა 2 ხელმოწერა
(ორი)

[1] საქართველოს სამოქალაქო კოდექსის 29-ე მუხლის მე-2 ნაწილით გათვალისწინებული მისაღები უნდა განისაზღვროს არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის წესდებით

ონის მუნიციპალიტეტის მერის
ბ რ ძ ა ნ ე ბ ა

ბრძანება №78 782310264
თარიღი: 26/01/2023

ონის მუნიციპალიტეტის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ,,ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახურის'' დირექტორად ბესარიონ კობერიძე (პ/ნ 01001010851) დანიშვნის შესახებ

საქართველოს ორგანული კანონის ,,ადგილობრივი თვითმმართველობის კოდექსი''-ს 54-ე მუხლის პირველი პუნქტის ,,ე.ე'' ქვეპუნქტისა და 106¹ -ე მუხლის მე-13 პუნქტის საფუძველზე **ვბრძანებ:**

1. დაინიშნოს ონის მუნიციპალიტეტის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ,,ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახურის'' დირექტორად ბესარიონ კობერიძე (პ/ნ 01001010851), დაბადების თარიღი: 24.07.1962 წელი; მისამართი: ქ. ონი ა. ონელის ქ. N6 ბ13;

2. ონის მუნიციპალიტეტის არასამეწარმეო (არაკომერციული) იურიდიული პირის ,,ონის მუნიციპალიტეტის გამწვანების სამსახურის'' დირექტორს ბესარიონ კობერიძეს (პ/ნ 01001010851) ყოველთვიურ სარგოდ განესაზღვროს 1000 (ათასი) ლარი;

3. ბრძანება ძალაშია ხელმოწერისთანავე.

4. ბრძანება შეიძლება გასაჩივრდეს ამბროლაურის რაიონულ სასამართლოში (მის: ქ. ამბროლაური კოსტავას ქ. N13) მისი გაცნობიდან ერთი თვის განმავლობაში საქართველოს კანონის ,,საქართველოს ადმინისტრაციული საპროცესო კოდექსი''-ს VIII თავის 22- ე მუხლის მე-3 პუნქტის თანახმად.

გამოყენებულია კვალიფიციური
ელექტრონული ხელმოწერა/
ელექტრონული შტამპი

სერგო ხიდეშელი

ონის მუნიციპალიტეტის მერის-მერი

ონის მუნიციპალიტეტის მერია

ბრძანება

[illegible]

[illegible] მუნიციპალიტეტის [illegible] (ს/ნ 01001071851) [illegible] 2023 წლის 26 [illegible] N078. 78270264 [illegible] ბრძანებაში ცვლილების შეტანის თაობაზე

[illegible]

1. [illegible] (ს/ნ 01001071851) [illegible] 2023 წლის 26 [illegible] N078. 78270264 [illegible]

[illegible] 2023 წლის 26 [illegible] № 0137 [illegible]

2. [illegible]

[illegible] XIII [illegible] VII [illegible]

[illegible]

[illegible]

ონის მუნიციპალიტეტის საკრებულო

განკარგულება N73

[illegible]

ქ. ონი

[illegible]

[illegible]

1. [illegible]

2. [illegible]

3. [illegible] N15)

[illegible] [illegible]

ონის მუნიციპალიტეტის მერის

ბრძანება

ონის მუნიციპალიტეტის ადმინისტრაციული (სტრუქტურული) ერთეულის [illegible] „ონის მუნიციპალიტეტის [illegible]" [illegible] შესახებ

[illegible] 2022 [illegible] 27 [illegible] №3 [illegible] **ვბრძანებ:**

1. [illegible]

2. [illegible]

3. [illegible]

4. [illegible]

[illegible]

PDF-XChange Editor
Click to BUY NOW!
www.tracker-software.com